

# DEBRECENI EGYETEM ALUMNI SZABÁLYZATA



2012. április 5.

A Debreceni Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Egyetem és az Egyetemen valamint a jogelőd intézményeiben (Debreceni Agrártudományi Egyetem, Debreceni Orvostudományi Egyetem, Kossuth Lajos Tudományegyetem, Hajdúböszörményi Wargha István Pedagógiai Főiskola) végzett hallgatók, volt oktatók, kutatók, az Egyetemet és az Alumni tevékenységet támogató magánszemélyek, szervezetek közötti kapcsolattartás intézményesített keretének kialakítására, annak működéskére az alábbi szabályzatot alkotja.

## **A DEBRECENI EGYETEM ALUMNI KÖZÖSSÉGE**

### **1.§**

#### (1) A Debreceni Egyetem

- a) az Egyetem és jogelőd intézményeinek egykori hallgatói, oktatói, kutatói, egyéb munkakörben foglalkoztatott dolgozói, az Egyetemmel kapcsolatba került személyek, illetve szervezetek és az Egyetem közötti kapcsolat kiépítésének elősegítésére, megerősítésére,
- b) a végzett hallgatók egymás közötti és a jelenlegi egyetemi polgárok közötti kapcsolat kiépítésének elősegítésére,
- c) az egyetemi hagyományok ápolására,
- d) a jelenlegi hallgatók tanulmányainak támogatására,
- e) az intézményi rekonstrukciók, beruházások, fejlesztések támogatására

Debreceni Egyetem Alumni Közösség-et hoz létre (a továbbiakba: Alumni Közösség).

#### (2) DE Alumni Közösség neve angolul:

University of Debrecen Alumni Association

logója: Bordó „A” betűben az egyetemi gerundium



körbélyegzője: közepén Magyarország címere, körülötte Debreceni Egyetem Alumni Közösség körirattal.

## **AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG TAGJAI**

### **2. §**

#### (1) Az Alumni Közösség tagja lehet:

- a) az Egyetem és a jogelőd intézmények valamennyi egykori hallgatója, oktatója, kutatója, nem oktató-kutató közalkalmazottja,
- b) az Egyetem jelenlegi oktatója, kutatója, nem oktató-kutató közalkalmazottja,
- c) az Egyetem jelenlegi, két lezárt félévvel rendelkező hallgatója,
- d) az Egyetemet és az alumni tevékenységet támogató magánszemélyek, jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: szervezetek),

aki/amely egyetért az Alumni Közösség céljaival, elfogadja a jelen szabályzatban foglalt feltételeket, a regisztrációs lap, mint belépési nyilatkozat kitöltésével felvételét kéri és regisztrálásra kerül.

- (2) A tagsági jogviszony határozatlan időtartamra szól.
- (3) A jelen szabályzat alkalmazásában
- a) egykori hallgató, aki az Egyetem bármely karán, vagy azok jogelődjein
    - aa) legalább két féléven keresztül hallgatói jogviszonyban állt, továbbá
    - ab) korábbi rendszerű képzés szerinti szakon, alapképzési, mesterképzési szakon oklevelet, illetve doktori képzésben fokozatot szerzett, függetlenül a tagozattól,
    - ac) a különböző karokon vagy karok szakmai felügyelete alatt indított posztgraduális képzéseken szerzett oklevelet.
  - b) egykori oktató, kutató, nem oktató-kutató közalkalmazott az, aki az Egyetem bármely karán, vagy azok jogelődjein munkaviszonyban, illetve közalkalmazotti jogviszonyban állt.
- (4) Az Alumni Közösségi tagság a DE Alumni Közösség honlapján található ([www.alumni.unideb.hu](http://www.alumni.unideb.hu)) regisztrációval, vagy a kézzel kitöltött regisztrációs lapnak az Alumni Központba történő benyújtásával és a választott tagsági formának megfelelő tagsági díj befizetésével kérhető. A regisztrációs lapot jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
- (5) A regisztrációs lap benyújtásával egyidejűleg a tag nyilatkozik arról, hogy hozzájárul adatainak kezeléséhez és az Alumni Közösség céljaira való felhasználásához. A DE Alumni Központ ezután ellenőrzi, hogy a jelentkező megfelel-e a választott formára a tagokkal szemben meghatározott, e szabályzatban rögzített feltételeknek. Amennyiben a jelentkező megfelel valamennyi, e szabályzatban foglalt feltételnek, az Alumni Központ gondoskodik a választott tagsági formának megfelelő egyedi azonosítóval (név, sorszám) ellátott tagsági kártya kiállításáról, és annak a tag részére postai úton történő elküldéséről. Amennyiben az Alumni Központ azt állapítja meg, hogy a jelentkező nem felel meg a tagokkal szemben támasztott, e szabályzatban rögzített feltételeknek, értesíti a jelentkezőt a jelentkezés elutasításáról és gondoskodik az esetlegesen befizetett tagdíj egyidejű visszatérítéséről.

## **AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG TAGSÁGI FORMÁI**

### **3.§**

- (1) Díjmentes tagság: Ezen forma ingyenesen biztosítja a tagok részére az Alumni Közösség on-line hírleveleit, továbbá tájékoztatást nyújt az Egyetem rendezvényeiről, szolgáltatásairól és a képzési lehetőségeiről.
- (2) Aktív tagság: Ez a tagsági forma a regisztráción túl az éves tagdíj megfizetésével jön létre. Az éves tagdíjat az Egyetem Szenátusa határozza meg. Az aktív tagság 2012. december 31-ig díjmentes, ezért az ezen időpontig ezt a tagsági formát választó jelentkezőknek arra kell kötelezettséget vállalniuk, hogy a következő évtől kezdődően megfizetik a mindenkori tagdíjat is. A tagsági díj befizetési határideje

minden év március 15. Aki korábban szeretné igénybe venni a tagsági kártyát, annak 1500 Ft előállítási költséget kell megfizetni.

Az aktív tagság a díjmentes tagsággal járó szolgáltatásokon túl további kedvezményes szolgáltatások igénybevételére jogosít, melyekről az Alumni Központ a honlapon folyamatosan tájékoztatást nyújt.

- (3) Tiszteletbeli tagság: Erre a tagsági formára azok az egykori hallgatók, oktatók, kutatók, egyéb alkalmazottak jogosultak, akik kiemelkedő feladatot vállaltak az Egyetem és vagy a DE Alumni Közösség tevékenységének népszerűsítésében, szakmai fejlesztésében, céljai támogatásában. Ezen túl jogosultak erre a formára azok a személyek is, akik bár nem a DE vagy jogelődei valamelyik karán szereztek oklevelet, de szakterületükön, illetve munkásságuk során a DE szellemiségével összhangban álló, kiemelkedő tevékenységet nyújtanak, illetve nyújtottak, és az Alumni Közösség tagjai szeretnének lenni. A tiszteletbeli tagságra a rektor tesz javaslatot a Szenátus felé. A tiszteletbeli tagok részére a DE Alumni Közösség elnöke oklevelet adományoz.

A tiszteletbeli tagsággal járó jogosítványok az aktív tagságot megillető jogokkal azonosak.

- (4) Támogató tagság: Erre a tagsági formára az a magánszemély, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (a továbbiakban: szervezet) jogosult, aki/amely a DE Alumni Közösséget vagy a Közösség céljainak megvalósításában együttműködő alapítványt az adott évben 10.000 forintot meghaladó összeggel vagy szolgáltatással támogatja.

A támogató tagok részére a DE Alumni elnöke az adott évre oklevelet adományoz.

A támogató tagoknak automatikusan járnak az aktív tagság szolgáltatásai.

- a) A DE Alumni Közösség *Gyémánt fokozatú támogatója* címre az a támogató tag jogosult, aki/amely az aktuális évben 2.000.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja az Alumni Közösséget.
- b) A DE Alumni Közösség *Arany fokozatú támogatója* címet az a támogató tag kap, aki/amely az aktuális évben 1.000.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja a DE Alumni Közösséget.
- c) A DE Alumni Közösség *Ezüst fokozatú támogatója* az, aki az aktuális évben 500.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja a DE Alumnit.
- d) A DE Alumni Közösség *Bronz fokozatú támogatója* az, aki az aktuális évben 200.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja a DE Alumnit.

A Gyémánt és Arany fokozatú támogatók kiemelt megjelenést kapnak a DE Alumni Közösség honlapján, kiadványain és rendezvényein, az Ezüst és Bronz fokozatú támogatók megjelenést kapnak a DE Alumni Közösség honlapján. A Gyémánt, Arany Ezüst és Bronz fokozatú fokozatú támogatói cím 2013. január 1. után kerül kiadásra.

## A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### 4. §

- (1) A tag jogosult

a) a közösség munkájában, rendezvényein részt venni,

- b) a tagsági formájának megfelelő kedvezményeket és szolgáltatásokat igénybe venni,
  - c) megismerni a szervezet azon tagjainak névsorát, akik nyilatkozatukkal hozzájárultak adataik nyilvánosságra hozatalához a többi tag számára,
  - d) tagsági formáját megváltoztatni a következő évi tagdíjfizetés esedékessége előtt,
  - e) az Alumni Közösség hírleveléből értesülni az Alumni Közösség programjairól, tevékenységéről és az Egyetem híreiről.
- (2) A tag köteles
- a) a választott tagsági forma feltételeinek teljesítésére (tagdíj, támogatás fizetése)
  - b) adatai (e-mail, lakcím) megváltozásáról az Alumni Központot értesíteni,
  - c) tiszteletben tartani a jelen szabályzatot,
  - d) tartózkodni minden, a DE szellemiségével össze nem egyeztethető magatartástól.
- (3) A tagok tagsági viszonyukkal nem élhetnek vissza, az Alumni Közösség nyilvános adatbázisát kizárólag rendeltetésének megfelelően használhatják.
- (4) A tagsági jogviszonyból eredő jogok csak személyesen gyakorolhatók, képviseletnek nincs helye, kivéve, ha szervezet nyerte el a támogató tagságot, mert ebben az esetben a szervezet által kijelölt személy gyakorolhatja a tagsági viszonyból eredő jogosítványokat.
- (5) A tagsági jogviszony kapcsán az Egyetem tudomására jutott személyes adatok kezelése kizárólag az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történhet. Az Alumni Központ a működése során tudomására jutott adatokat az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, a Debreceni Egyetem Adatkezelési, Adatvédelmi Szabályzatának megfelelően, a tagok hozzájárulásának keretei között és csak az Alumni Közösség céljával összhangban kezelheti. Az adatok továbbítása harmadik fél felé tilos.

## **A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE**

### **5. §**

- (1) A tagsági viszony megszűnik:
- a) kilépéssel, a tag írásbeli nyilatkozata alapján,
  - b) a tag kizárásával,
  - c) a tag halálával.
- (2) Amely tagsági formánál jelen szabályzat tagdíj befizetését írja elő, a tagdíj befizetésének elmulasztásával az adott tagsági jogviszony megszűnik, és a tagsági jogviszony automatikusan a díjmentes tagságra változik.
- (3) A kilépési nyilatkozatot írásban kell megtenni és - amennyiben van - a tagsági kártyával együtt kell az Alumni Központhoz eljuttatni.
- (3) A tagsági jogviszony kizárással akkor szüntethető meg, ha a tag a DE szellemiségével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít, a DE Alumni Közösség céljaival

ellentétesen cselekszik, vagy visszaél tagsági jogviszonyával. A kizárásról az Alumni Bizottság dönt. A kizárást kimondó határozat ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül az érintett a Szenátushoz címzett, de az Alumni Központhoz benyújtott fellebbezéssel élhet. A kizárásról a Szenátus a legközelebbi ülésén, egyszerű többséggel határoz.

## **AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE**

### **6.§**

- (1) Az Alumni Közösség elnöke a Debreceni Egyetem rektora.
- (2) Az Alumni Közösség képviselőjére az elnök jogosult.
- (3) A Debreceni Egyetem Szenátusának állandó bizottságaként Alumni Bizottság működik.
- (4) Az Alumni Bizottság elnöke az oktatási rektorhelyettes, titkára az Alumni Központ vezetője, tagjai a karok egy-egy képviselője és az EHÖK három képviselője. A Bizottság munkájában állandó meghívottként a centrumok/TEK egy-egy képviselője is részt vesz. A Bizottságot az elnöke képviseli.  
A Bizottság jogkörei:
  - a) az éves tagsági díj összegének meghatározására vonatkozó javaslat kidolgozása és benyújtása a Szenátus felé,
  - b) javaslattétel a tiszteletbeli tagok személyére a Szenátus felé,
  - c) döntés a tag kizárásáról,
  - d) javaslattétel a tag kizárása elleni fellebbezés elbírálására
  - e) dönt az alumni tagoknak nyújtható szolgáltatások köréről.

## **AZ ALUMNI KÖZPONT**

### **7. §**

- (1) A DE Alumni Közösség tevékenységét a Debreceni Egyetem Hallgatói Kapcsolatok Igazgatóságán belül működő Alumni Központ segíti, és a Központ végzi az Alumni Közösség szervezésével, működésével kapcsolatos feladatokat. Ennek keretében
  - a) végzi a tagfelvétellel és a tagnyilvántartással kapcsolatos feladatokat,
  - b) ellátja az Alumni Közösséggel kapcsolatos adminisztratív, szervezési feladatokat,
  - c) tájékoztatja a tagságot az Egyetem és az Alumni Közösség tevékenységéről, és a tagság részére nyújtott szolgáltatásokról, kedvezményekről, valamint az egyetemi programokról,
  - d) kapcsolatot tart a már meglévő, az egyetem egyes szervezeti egységeiben működő baráti körökkel, alumni szervezetekkel, együttműködik velük és segíti azok működését is,
  - e) fund raising tevékenységet végez,
  - f) biztosítja a címzett támogatásoknak, adományoknak az adományozó szándékával megegyező felhasználását.
- (2) Az Alumni Központ munkáját a központvezető koordinálja, akinek feladatai:

- a) az Alumni Közösség céljai megvalósításának segítése, tevékenységének operatív koordinációja,
  - b) az Alumni Közösséget érintő javaslatok előterjesztése az oktatási rektorhelyettes számára,
  - c) a Központ munkatársai munkájának irányítása,
  - d) az Alumni Közösség stratégiájának kidolgozása,
  - e) a sikeres alumni tevékenységhez szükséges kommunikáció megszervezése,
  - f) az Alumni Közösség ügyfélszolgálatának működtetése,
  - g) az adatbázis folyamatos fejlesztése és karbantartása azon tagok adatainak felhasználásával, akik ehhez hozzájárultak,
  - h) az éves működéshez szükséges költségvetés kidolgozása,
  - i) az unideb.hu aloldalán található alumni honlap karbantartása, a hallgatói és az alumni hírlevelek tartalmi fejlesztése, szerkesztése, egyéb közösségi oldalakkal történő együttműködés megvalósítása,
  - j) a szervezet népszerűsítése a még aktív hallgatók körében, együttműködés a Hallgatói Önkormányzattal és a kari/centrum öregdiák csoportokkal.
- (3) Az Alumni Központ munkatársainak szakmai felügyeletét az oktatási rektorhelyettes látja el a *Hallgatói Kapcsolatok Igazgatóságán keresztül*.

## **A Z ALUMNI KÖZÖSSÉG GAZDÁLKODÁSÁT ÉRINTŐ RENDELKEZÉSEK**

### **8. §**

- (1) Az Alumni Közösség gazdálkodására a Debreceni Egyetem gazdálkodására vonatkozó szabályok vonatkoznak.  
Az Alumni Központ működését a Debreceni Egyetem biztosítja.
- (2) Az Alumni Közösség céljainak, valamint a tagság által támogatott projekteknek és programoknak a megvalósítása érdekében az Alumni Központ együttműködik a Debreceni Egyetem Fejlesztéséért Alapítvánnyal, melynek céljai között – többek között - a DE Alumni Közösség céljaival azonos célok is szerepelnek.

## **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **9.§**

Ezen szabályzatot a Debreceni Egyetem Szenátusa a 2012. április 5-én tartott ülésén megtárgyalta és a 17/2012. (IV. 5.) számú határozattal elfogadta. A szabályzat az elfogadását követő naptól lép hatályba.

Dr. Fábián István  
rektor

## 1. melléklet

**DEBRECENI EGYETEM ALUMNI REGISZTRÁCIÓS FELÜLET****REGISZTRÁCIÓ\***

- Díjmentes tagként
- Aktív tagként
- Társult tagként
- Támogató tagként

**SZEMÉLYES ADATOK**

Név\*:

Születési név:

Születési dátum\*:

Anyja neve\*:

Neme\*:

Állampolgársága\*:

Tudományos fokozat:

**ELÉRHETŐSÉGEK**

Állandó lakcím\*:

Levelezési cím:

e-mail cím\*:

honlap:

mobilszám/telefonszám:

**KAPCSOLAT A DEBRECENI EGYETEMMEL VAGY JOGELŐDJEIVEL**

Jelenlegi kapcsolat\*:

- hallgató
- oktató, kutató
- nem oktató, kutató közalkalmazott
- vendégoktató
- egyéb

Korábbi kapcsolat:

- hallgató
- oktató, kutató
- nem oktató, kutató, közalkalmazott
- vendégoktató
- egyéb



*Amennyiben (korábbi) hallgatója valamelyik karunknak, kérjük adja meg tanulmányi adatait:*

Képzés típusa:

Kar:

Szak:

(Várható) végzés éve:

Neptun kód:

### **MUNKAHELYI ADATOK:**

Jelenlegi munkahelyének neve\*:

*(ha jelenleg nincs munkahelye vagy végzős hallgatónk, akkor ezt írja be)*

Munkaköre, vezetői megbízása:

Munkahelyi honlap:

### **SZAKMAI ADATOK**

Tagság szakmai szervezetekben:

Szakmai díjak, elismerések:

### **FÉNYKÉP**

\* aktív, tiszteletbeli és támogató tagság esetén

*Az adatlap kitöltését legördülő menük segítik, nem minden adat megadása kötelező. A kötelező adatokat \*-gal külön jelöljük. A válaszadó eldöntheti, hogy az általa megadott adatokat publikussá szeretné-e tenni.*

## 2. melléklet

**ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT**

Hozzájárulok, hogy a Debreceni Egyetem Alumni rendszerében az adataimat nyilvántartsák. Az intézmény a megadott adatokat más személyeknek, szervezeteknek nem adja át, azokat kizárólag tanulmányi tevékenység támogatására, valamint a tanulmányok végeztével pályakövetési, tájékoztatási célokra használja fel.

Kijelentem, hogy az Alumni Szabályzatát magamra nézve kötelezőnek fogadom el. A DE Alumni tagjaként az intézmény jó hírének megőrzésére és az egyetemi hagyományok ápolására törekszem és tartózkodom minden, a Debreceni Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartástól. A tagsági viszonyommal nem élek vissza, az adatbázist kizárólag rendeltetésének megfelelően használom. Tudomásul veszem, hogy a tagsági jogviszony és az ehhez kapcsolódó jogosultságok másra át nem ruházhatóak.

Vállalom, hogy az adataimban bekövetkezett változást egy hónapon belül bejelentem/átvezetem a regisztrációs felületen.

Hozzájárulok, hogy a Debreceni Egyetem az értesítési adataim segítségével a tanulmányaimmal és az alumni tagjainak szóló rendezvényekkel, programokkal kapcsolatos információkat eljuttassa részemre.

Hozzájárulok, hogy az általam megadott és publikussá tett adatokat a DE Alumni tagjai számára nyilvános rendszerben a DE Alumni Központ hozzáférhetővé tegye.

Dátum: 201... .. hó ..... nap

.....  
aláírás